

REQUERIMENTO – PEDIDO DE CÓPIAS DE PROCESSO

À Diretoria de Recursos e Processamentos de Infrações

Eu, _____,
RG nº _____ CPF nº _____ abaixo
assinado, residente na _____,
nº _____, bairro _____, cidade _____,
CEP _____, telefone _____, venho
respeitosamente, **solicitar:**

Cópia referente ao(s) **Processo(s) Administrativo(s) nº (s)**

Veículo Placa _____

A comprovação do legítimo interesse será através de:

- Solicitante é o requerente do processo o qual deseja cópia;
- Protocolar (juntar cópia autenticada da procuração).

Palmas, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Requerente

***Prazo: Até 10 (dez) dias úteis para cada processo.**

Protocolar no Resolve Palmas